# PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

## *VERBALE DI ESAME DEL RENDICONTO GENERALE*

**VERBALE N. 29/2021**

In data 15/07/2021 alle ore 10:40, in modalità telematica (conferenza video su Google Meet), si è riunito, previa regolare convocazione, il *Collegio dei revisori dei conti*, nelle persone di

| | | |
|---|---|---|
| Dott. Antonio SORABELLA | Presidente in rappresentanza del MEF | Presente – collegato in modalità telematica |
| Dott.ssa Bianca BOSCO | Componente effettivo in rappresentanza del MIC | Presente – collegato in modalità telematica |
| Dott. Pierluigi PIPOLO | Componente effettivo in rappresentanza del MIC | Presente – collegato in modalità telematica |

per procedere all'esame del Rendiconto generale relativo all'anno 2020.

Il predetto documento contabile, corredato della relativa documentazione, è stato trasmesso via e-mail al Collegio dei revisori in data 12/07/2021, in conformità a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, per acquisirne il relativo parere di competenza.

Il Collegio viene assistito, nell'esame del predetto elaborato contabile, dal Responsabile dell'Ufficio Ragioneria del Parco archeologico di Ercolano, nella persona della dott.ssa Maria Pia Zito e dal dott. Emilio Colonna, appositamente invitati dall'organo di controllo, per fornire a quest'ultimo tutti gli elementi informativi necessari per la redazione del prescritto parere.

Il Collegio passa all'esame del precitato documento e, dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, redige la relazione al Rendiconto generale per l'esercizio finanziario 2020 che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1).

Il Collegio rammenta, infine, che il Rendiconto in questione, completo degli allegati, dovrà essere trasmesso, immediatamente dopo la Delibera di approvazione, all'Amministrazione vigilante e al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 12:11, e viene successivamente inserito nell'apposito registro, previa acquisizione della firma digitale di ciascun componente il collegio.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Collegio dei Revisori**

Dott. Antonio SORABELLA (Presidente)

Dott.ssa Bianca BOSCO (Componente)

Dott. Pierluigi PIPOLO (Componente)

**Allegato 1**

# Parco Archeologico di Ercolano

**RELAZIONE AL RENDICONTO GENERALE**

**DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO**

**2020**

Il Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2020 predisposto dal Parco archeologico di Ercolano è stato trasmesso al Collegio dei revisori dei conti, per il relativo parere di competenza, con mail del 12/07/2021.

Detto elaborato contabile si compone dei seguenti documenti:

- Conto del bilancio (Rendiconto finanziario decisionale e gestionale);
- Conto economico;
- Stato patrimoniale;
- Nota Integrativa.

Inoltre, risultano allegati al predetto rendiconto, come previsto dalle norme contabili:

a) La situazione amministrativa;
b) La relazione sulla gestione;
c) La situazione dei residui attivi e passivi;
d) L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti.

**CONSIDERAZIONI GENERALI**

Con riferimento alla struttura ed al contenuto, il rendiconto generale è stato predisposto in conformità alla normativa vigente in materia (DPR n. 97/2003); a tale proposito, tenuto conto che il Parco non si è ancora dotato di un regolamento di amministrazione e contabilità, il Collegio ha più volte invitato l'Ente a provvedere e si rinnova l'invito.

Preliminarmente occorre rappresentare che, con il DM Mibact del 23/01/2016 n.44 e con il Decreto n.328 del 28.06.2016 " Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'art. 6 del D.M. 23.01.2016" è stato istituito il Parco archeologico di Ercolano dal 1 settembre 2016.

Il Collegio ha più volte richiesto notizie riguardo la trasmissione della documentazione relativa al riaccertamento dei residui ed alla verifica alla cassa alla data del 31/12/2020 oltre che del consuntivo 2020, la documentazione del riaccertamento e della verifica di cassa è stata trasmessa nel mese di aprile 2021. Il Collegio non ha potuto effettuare la prevista visita collegiale, anche se aveva dato la sua disponibilità ad effettuare le visite in presenza, sempre tenendo presente la normativa anticovid, per problemi del Parco Archeologico. L'amministrazione giustifica sia la mancata redazione del consuntivo entro il termine normativamente previsto che il completamento del riaccertamento dei residui con la particolare situazione di emergenza sanitaria in atto.

Ciò stante, il Collegio rappresenta che la documentazione relativa al consuntivo deve pervenire almeno quindici giorni prima della convocazione per permettere un controllo puntuale, efficiente ed efficace. Si deve invece procedere con urgenza e con un tempo limitato vista la scadenza del 15 luglio 2021 (circolare MEF 13 del 19/04/2021). Il mancato rispetto del predetto termine avrebbe come conseguenza quanto previsto dall'articolo 1, comma 42, della legge 28 dicembre 1995, n. 549, recante "Misure di razionalizzazione della finanza pubblica" il quale dispone che gli enti che non abbiano fatto pervenire alla **data del 15 luglio** il conto consuntivo dell'anno precedente, da allegare allo stato di previsione del Ministero interessato, sono esclusi dal finanziamento per l'anno cui si riferisce lo stato di previsione.. Sono inoltre da tenere presente le conseguenze previste dall'art. 15, comma 1-bis del d.l. n. 98/2011 convertito nella legge n. 111/2011. Il Collegio, provvede ad analizzare i meri aspetti contabili del bilancio 2020, non avendo il tempo materiale per richiedere e verificare tutti i documenti citati, riservandosi di provvedere ad un controllo della gestione da effettuarsi presumibilmente nel mese di settembre in presenza.

Dalla documentazione fornita risulta che l'Ente ha provveduto alla redazione del prospetto riepilogativo nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel DPCM 12 dicembre 2012 e le indicazioni di cui alla Circolare del Dipartimento della RGS n. 23 del 13 maggio 2013. Non è stato ancora redatto, in conformità a quanto previsto dal citato DPCM 18 settembre 2012, il piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio. Il

piano dei conti integrato di cui al DPR n. 132/2013, è stato adottato secondo le direttive della circolare MEF N. 27/2015, introducendo nel bilancio gestionale un ulteriore elemento di dettaglio rispetto a quanto previsto dal DPR 97/2003.

L'Ente *ha conseguito* l'equilibrio di bilancio.

Il Collegio prende in esame il **Rendiconto Generale per l'esercizio 2020** che è così riassunto nelle seguenti tabelle:

**QUADRO RIASSUNTIVO DEL RENDICONTO FINANZIARIO 2020**

| Entrate | *Previsione iniziale 2020* | *Variazioni 2020* | *Previsione definitiva 2020* | *Somme accertate 2020* | *Somme accert. Riscosse 2020* | *Somme accert. da riscuotere 2020* | *Diff. % Acc-Prev. def.* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Entrate Correnti - Titolo I* | *4.782.570,88* | *-1.201.444,75* | *3.581.126,13* | *3.831.097,75* | *3.720.667,12* | *110.430,63* | *106,98* |
| *Entrate conto capitale Titolo II* | *1.374.374,29* | *300.000,00* | *1.674.374,29* | *1.674.374,29* | *1.674.374,29* | *0,00* | *100,00* |
| *Totale 1* | 6.156.945,17 | -901.444,75 | 5.255.500,42 | 5.505.472,04 | 5.395.041,41 | 110.430,63 | 104,76 |
| *Gestioni speciali Titolo III* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Partite Giro Titolo IV* | *1.330.000,00* | *0,00* | *1.330.000,00* | *627.181,53* | *612.781,00* | *14.400,53* | *47,16* |
| **Totale Entrate** | *7.486.945,17* | *-901.444,75* | *6.585.500,42* | *6.132.653,57* | *6.007.822,41* | *124.831,16* | *93,12* |
| *Avanzo amministrazione utilizzato* | | | *22.349.228,08* | *4.401.079,83* | | | |
| **Totale Generale** | ***7.486.945,17*** | ***-901.444,75*** | ***28.934.728,50*** | ***10.533.733,40*** | ***6.007.822,41*** | ***124.831,16*** | |
| **DISAVANZO DI COMPETENZA** | | | | | | | |
| **Totale a pareggio** | ***7.486.945,17*** | ***-901.444,75*** | ***28.934.728,50*** | ***10.533.733,40*** | ***6.007.822,41*** | ***124.831,16*** | |

| Spese | *Previsione iniziale 2020* | *Variazioni 2020* | *Previsione definitiva 2020* | *Somme impegnate 2020* | *Pagamenti 2020* | *Rimasti da pagare 2020* | *Diff.% Imp.-Prev. def.* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Uscite correnti Titoli I* | *4.323.040,25* | *1.993.945,23* | *6.316.985,48* | *3.017.205,58* | *598.425,79* | *2.418.779,79* | *47,76* |
| *Uscite conto capitale Titolo II* | *1.833.904,92* | *19.453.838,10* | *21.287.743,02* | *6.889.346,29* | *98.273,46* | *6.791.072,83* | *32,36* |
| *Totale 1* | 6.156.945,17 | 21.447.783,33 | 27.604.728,50 | 9.906.551,87 | 696.699,25 | 9.209.852,62 | 35,89 |
| *Gestioni speciali Titolo III* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Partite Giro Titolo IV* | *1.330.000,00* | *0,00* | *1.330.000,00* | *627.181,53* | *497.581,69* | *129.599,84* | *47,16* |
| **Totale Spese** | ***7.486.945,17*** | ***21.447.783,33*** | ***28.934.728,50*** | ***10.533.733,40*** | ***1.194.280,94*** | ***9.339.452,46*** | ***36,41*** |
| *Avanzo di gestione* | | | *0,00* | *0,00* | | | |
| **Totale Generale** | ***7.486.945,17*** | ***21.447.783,33*** | ***28.934.728,50*** | ***10.533.733,40*** | ***1.194.280,94*** | ***9.339.452,46*** | |

## QUADRO DI RAFFRONTO CON L'ESERCIZIO PRECEDENTE

| | Anno finanziario 2020 | | | Anno finanziario 2019 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate** | *Residui (A)* | *Competenza (B)* | *Cassa ( C )* | *Residui (D)* | *Competenza (E)* | *Cassa (F)* | *Diff. % (E/B)* |
| *Entrate Correnti - Titolo I* | *121.103,93* | *3.831.097,75* | *3.847.053,42* | *137.059,60* | *5.096.354,53* | *5.081.536,33* | *133,03* |
| *Entrate conto capitale Titolo II* | *11.390.357,53* | *1.674.374,29* | *1.674.374,29* | *12.692.400,30* | *5.623.686,00* | *493.600,00* | *335,87* |
| **Totale 1** | ***11.511.461,46*** | ***5.505.472,04*** | ***5.521.427,71*** | ***12.829.459,90*** | ***10.720.040,53*** | ***5.575.136,33*** | ***194,72*** |
| *Gestioni speciali Titolo III* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *Partite Giro Titolo IV* | *28.060,53* | *627.181,53* | *612.781,00* | *13.660,00* | *872.391,44* | *878.111,69* | *139,10* |
| **Totale Entrate** | ***11.539.521,99*** | ***6.132.653,57*** | ***6.134.208,71*** | ***12.843.119,90*** | ***11.592.431,97*** | ***6.453.248,02*** | ***189,03*** |
| *Avanzo amministrazione utilizzato* | | *4.401.079,83* | *0,00* | | | | |
| **Totale Generale** | ***11.539.521,99*** | ***10.533.733,40*** | ***6.134.208,71*** | ***12.843.119,90*** | ***11.592.431,97*** | ***6.453.248,02*** | |
| **DISAVANZO DI COMPETENZA ….** | | | | | | | |
| **Totale a pareggio** | *11.539.521,99* | *10.533.733,40* | *6.134.208,71* | *12.843.119,90* | *11.592.431,97* | *6.453.248,02* | |

| | Anno finanziario 2020 | | | Anno finanziario 2019 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Spese** | *Residui (A)* | *Competenza (B)* | *Cassa ( C )* | *Residui (D)* | *Competenza (E)* | *Cassa (F)* | *Diff. % (E/B)* |
| *Uscite correnti Titoli I* | *3.165.673,70* | *3.017.205,58* | *2.301.842,14* | *2.472.377,03* | *4.492.995,55* | *3.973.260,83* | *148,91* |
| *Uscite conto capitale Titolo II* | *7.131.994,23* | *6.889.346,29* | *1.075.902,56* | *1.325.582,62* | *958.316,63* | *1.376.266,14* | *13,91* |
| **Totale 1** | *10.297.667,93* | *9.906.551,87* | *3.377.744,70* | *3.797.959,65* | *5.451.312,18* | *5.349.526,97* | *55,03* |
| *Gestioni speciali Titolo III* | *1.082.569,30* | *0,00* | *249.987,58* | *1.332.556,88* | *21.556,06* | *537.588,59* | *0,00* |
| *Partite Giro Titolo IV* | *129.599,84* | *627.181,53* | *497.581,69* | *0,00* | *872.391,44* | *1.038.438,58* | *139,10* |
| **Totale Spese** | **11.509.837,07** | **10.533.733,40** | **4.125.313,97** | **5.130.516,53** | **6.345.259,68** | **6.925.554,14** | *60,24* |
| *Avanzo di gestione* | | *0,00* | *2.008.894,74* | | | | |
| **Totale Generale** | ***11.509.837,07*** | ***10.533.733,40*** | ***6.134.208,71*** | ***5.130.516,53*** | ***6.345.259,68*** | ***6.925.554,14*** | |

**Situazione di equilibrio dati di cassa**

| **Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, L. n. 243/2012)** | **2020** |
|---|---|
| **Descrizione** | **Importo** |
| Saldo cassa iniziale | 14.636.624,71 |
| Riscossioni (+) | 6.134.208,71 |
| Pagamenti (-) | 4.125.313,97 |
| **Saldo finale di cassa** | 16.645.519,45 |

Il Rendiconto generale 2020, presenta un disavanzo finanziario di competenza di euro **-4.401.079,83**, pari alla differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate, come appresso indicato:

| | |
|---|---|
| TOTALE ENTRATE ACCERTATE | 6.132.653,57 |
| TOTALE USCITE IMPEGNATE | 10.533.733,40 |
| **AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA** | **-4.401.079,83** |

Le previsioni iniziali delle entrate e delle uscite correnti, pari rispettivamente ad euro 4.782.570,88 ed euro 4.323.040,25, sono conformi con quelle indicate nel bilancio di previsione 2020 deliberato nella seduta del 28/10/2019. A seguito delle 2 variazioni al Bilancio di previsione 2020 deliberate dal Consiglio di Amministrazione in corso d'anno, le entrate correnti hanno subito complessivamente variazioni in diminuzione per euro 1.201.444,75 (date dalla differenza tra le variazioni positive di € 2.472.225,77 e le variazioni negative pari ad € 3.673.670,52), mentre, le uscite correnti hanno subito complessivamente variazioni in aumento per euro 1.993.945,23 (date dalla differenza tra le variazioni positive di € 2.905.113,23 e le variazioni negative pari ad € 911.168,00). Con la variazione n. 1 è stato applicato al Bilancio di previsione 2020 l'avanzo di amministrazione derivante dal conto consuntivo 2019, per un importo complessivo di € 22.349.228,08 e con i seguenti vincoli di destinazione:

- €. 8.965.262,46 per Progetto supporto e assistenza tecnica Fondi FSC -CIPE
- € 8.313.948,83 per le somme derivanti dalle procedure di transito dei residui dalla ex Soprintendenza Speciale – Parco archeologico di Pompei così suddivise:
    1. Spese per progetto Antica spiaggia - Pompei € 4.684.149,79
    2. Spese per manutenzione apparati decorativi - Pompei € 2.447.377,15
    3. Spese per 1° ciclo manutenzioni - Pompei (somme a disposizione) € 1.182.421,89
- Progetto PON Legalità e sicurezza – vds: € 2.279.880,53;
- Mosaici pavimentali: € 493.600,00;

Totale parte vincolata € 20.052.691,82; a questa occorre aggiungere i fondi liberi per un ammontare complessivo pari ad € 2.296.536,26, sui quali il CdA dell'Ente ha posto ulteriori vincoli di utilizzo.

Per le spese in conto capitale previste nel documento previsionale pari a euro 1.833.904,92, si è registrata una variazione in aumento di euro 19.453.838,10 (data dalla differenza tra le variazioni positive di € 19.559.838,10 e le variazioni negative pari ad € 106.000,00).

Le partite di giro, inizialmente previste per euro 1.330.000,00 non hanno subito variazioni.

**ESAME DELLA GESTIONE DI COMPETENZA**

**ENTRATE CORRENTI**

Le entrate correnti accertate, al netto delle partite di giro, sono costituite da:

| | | *ACCERTAMENTI* | *ACCERTAMENTI* |
|---|---|---|---|
| ***Entrate*** | | ***2019*** | ***2020*** |
| *ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI* | Euro | 462.885,04 | 3.056.394,73 |
| *ALTRE ENTRATE* | Euro | 4.633.469,49 | 774.703,02 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Totale Entrate Correnti** | Euro | **5.096.354,53** | **3.831.097,75** |

ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI pari ad Euro 3.056.394,73, riguardano:
- TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO per Euro 3.056.394,73 (di cui 400.000,00 da destinare a spese di funzionamento, € 9.428,16 per finanziamento servizi di sicurezza sui luoghi di lavoro, € 2.021.225,77 per ristoro da mancati introiti, ed € 625.740,80 a titolo di anticipo spese di funzionamento 2021, da vincolare in avanzo per tale finalità);

ALTRE ENTRATE pari ad Euro 774.703,02, riguardano:
- ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI per Euro 701.883,15
- REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI per Euro 69.819,87
- ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI per Euro 3.000,00

A causa dell'emergenza sanitaria, si è invertita la tendenza alla prevalenza delle entrate proprie, rispetto ai trasferimenti da parte del settore pubblico. Infatti, nel corso del 2020, la pandemia ha causato una drastica riduzione delle entrate proprie rispetto al 2019, solo in parte compensata dai maggiori trasferimenti del superiore Ministero, a titolo di ristoro.

**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

Le entrate in conto capitale sono rappresentate nella seguente tabella:

| | | *ACCERTAMENTI* | *ACCERTAMENTI* |
|---|---|---|---|
| ***Entrate*** | | ***2019*** | ***2020*** |
| *ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI* | Euro | 0,00 | 0,00 |
| *ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE* | Euro | 5.623.686,00 | 1.674.374,29 |
| *ACCENSIONE DI PRESTITI* | Euro | 0,00 | 0,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Totale Entrate Conto Capitale** | Euro | **5.623.686,00** | **1.674.374,29** |

Le citate entrate, derivanti da trasferimenti in conto capitale a destinazione vincolata, per il 2020 si compongono come di seguito:

- € 1.000.000,00 rappresenta la quota 2020 dell'intervento "Realizzazione dell'accessibilità ampliata del Parco archeologico di Ercolano" (Settore EDILIZIA PUBBLICA - Eliminazione barriere architettoniche), finanziato ai sensi della Legge 11 dicembre 2016 n. 232 – art. 1, comma 140 per un importo complessivo di € 2.500.000,00 (gli ulteriori € 1.500.000,00 verranno resi disponibili nel 2021);
- € 374.374,29 rappresentano il finanziamento 2020, concesso in base all'art. 1, commi 9 e 10 della Legge n. 190-2014 per la realizzazione degli "Interventi di manutenzione straordinaria e restauro dei manufatti in legno carbonizzato del fronte nord del Decumano Massimo";
- € 300.000,00 rappresentano risorse aggiuntive concesse al Parco con decreto MiBACT-DG-BILANCIO n. 370/2020, per lavori urgenti.

Tutte le sopra citate somme sono state effettivamente riscosse nell'anno 2020.

**SPESE CORRENTI**

Le uscite correnti sono costituite da:

| | | *IMPEGNI* | *IMPEGNI* |
|---|---|---|---|
| ***Uscite*** | | ***2019*** | ***2020*** |
| *FUNZIONAMENTO* | Euro | 948.417,67 | 883.079,17 |
| *INTERVENTI DIVERSI* | Euro | 3.544.577,88 | 2.134.126,41 |
| *FONDO DI RISERVA* | Euro | 0,00 | 0,00 |
| *ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI* | Euro | 0,00 | 0,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Totale Uscite Correnti** | Euro | **4.492.995,55** | **3.017.205,58** |

Le spese per il FUNZIONAMENTO, complessivamente pari ad Euro 883.079,17, riguardano:
- USCITE PER GLI ORGANI DELL`ENTE per Euro 23.363,10
- ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO per Euro 1.975,81
- USCITE PER L`ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI per Euro 857.740,26

Quelle per INTERVENTI DIVERSI, di importo pari ad Euro 2.134.126,41, si suddividono in:
- USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI per Euro 1.903.650,88
- TRASFERIMENTI PASSIVI per Euro 134.061,63
- ONERI FINANZIARI per Euro 4.270,00
- ONERI TRIBUTARI per Euro 92.143,90

I trasferimenti passivi per fondo sostegno istituti e luoghi della cultura hanno dato origine ad un maggiore impegno, rispetto alla previsione, di € 349,63.

**SPESE IN CONTO CAPITALE**

Le spese in conto capitale per complessivi euro 6.889.346,29 sono rappresentate nella seguente tabella:

| | | *IMPEGNI* | *IMPEGNI* |
|---|---|---|---|
| ***Uscite*** | | ***2019*** | ***2020*** |
| *INVESTIMENTI* | Euro | 958.316,63 | 6.889.346,29 |
| *ONERI COMUNI IN CONTO CAPITALE* | Euro | 0,00 | 0,00 |
| **Totale Uscite Capitale** | Euro | 958.316,63 | 6.889.346,29 |

Tali spese si riferiscono principalmente ai seguenti interventi:

- "Messa in sicurezza e mitigazione rischio mosaici pavimentali della Casa della Gemma e dei Cervi";
- "Lavori di restauro conservativo delle strutture e delle superfici decorate delle domus più importanti di Ercolano;
- "Antica Spiaggia e fronte mare degli scavi di Ercolano: lavori di sistemazione e di valorizzazione e per il ricongiungimento alla visita della Villa dei papiri negli scavi nuovi";
- "Servizi di progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e redazione del PEBA, dell'area degli "scavi nuovi";
- "Opere urgenti -messa in sicurezza copertura chiostro ingresso via Papiri Ercolanesi";
- "Incarico progettazione interventi di adeguamento locali del Parco archeologico di Ercolano al D.Lgs. 81/2008".

**GESTIONI SPECIALI**

Riprendendo quanto stabilito in sede di approvazione del conto consuntivo 2019, a partire dal Bilancio 2020 le "Gestioni Speciali", inizialmente destinate ad accogliere i 3 interventi finanziati con le risorse ereditate dalla ex Soprintendenza Speciale – Parco archeologico di Pompei, sono rimaste attive solo per consentire l'esaurimento degli impegni già assunti, mentre le somme non ancora contrattualizzate sono state iscritte nel Bilancio dell'Ente (titolo I in caso di manutenzione ordinaria, titolo II per interventi di manutenzione straordinaria e/o restauro), dandone specifica evidenza grazie all'istituzione di appositi articoli di spesa.

PARTITE DI GIRO

Le partite di giro che risultano in pareggio, per il 2020 ammontano ad euro € 627.181,53. Sono relative principalmente ad entrate ed uscite che l'Ente effettua in qualità di sostituto d'imposta, ovvero per conto di terzi. Costituiscono, al tempo stesso, un debito ed un credito per l'Ente. La voce più significativa è rappresentata dall'IVA, essendo l'Ente soggetto al meccanismo dello split payment ai sensi dell'art. 1, c. 629, lett. b) della Legge 190 del 23.12.2014 e ss.mm.ii.

Nel corso dell'esercizio 2020, non è stato attivato il fondo economale.

**SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

La situazione amministrativa, come esposto nella tabella che segue, evidenzia il saldo di cassa iniziale, gli incassi ed i pagamenti dell'esercizio, il saldo di cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale delle somme rimaste da riscuotere, di quelle rimaste da pagare e il risultato finale di amministrazione, che ammonta ad euro **16.675.204,37**

| | In conto | | Totale |
|---|---|---|---|
| | **RESIDUI** | **COMPETENZA** | |
| **Fondo di cassa al 1° gennaio 2020** | | | **14.636.624,71** |
| RISCOSSIONI | 126.386,30 | 6.007.822,41 | 6.134.208,71 |
| PAGAMENTI | 2.931.033,03 | 1.194.280,94 | 4.125.313,97 |
| **Fondo di cassa al 31 dicembre 2020** | | | **16.645.519,45** |
| **RESIDUI esercizi precedenti.** | | **RESIDUI dell'esercizio** | |
| RESIDUI ATTIVI | 11.414.690,83 | 124.831,16 | 11.539.521,99 |
| RESIDUI PASSIVI | 2.170.384,61 | 9.339.452,46 | 11.509.837,07 |
| **Avanzo al 31 dicembre 2020** | | | **16.675.204,37** |

Il saldo di cassa alla fine dell'esercizio corrisponde con le risultanze del conto dell'Istituto Cassiere al 31/12/2020 che ammonta ad euro **16.645.519,45** e concilia con il saldo Banca D'Italia – Mod 56T al 04/01/2021.

Il citato avanzo di amministrazione trova riscontro dalla verifica effettuata come esposto nella seguente tabella:

| Descrizione importo | Importo |
|---|---|
| Avanzo di amministrazione esercizio precedente | 22.349.228,08 |
| Avanzo di competenza 2020 | - 4.401.079,83 |
| Radiazione Residui attivi (-) | 1.302.042,77 |
| Radiazioni Residui passivi | 29.098,89 |
| **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020** | **16.675.204,37** |

**GESTIONE DEI RESIDUI**

**Con verbale n. 27 del 15/07/2021, allegato alla presente relazione per costituirne parte integrante e sostanziale, il Collegio ha espresso il proprio parere favorevole al riaccertamento dei residui attivi e passivi pregressi, derivanti dalle gestioni 2017, 2018 e 2019. A seguito di tale riaccertamento, la situazione si presenta come di seguito:**

**RESIDUI ATTIVI PREGRESSI**

| (A) | (B) | (C= A-B) | (D) | (E=C-D) | F=E/A |
|---|---|---|---|---|---|
| Residui attivi al 1° gennaio 2020 | Incassi 2020 | Residui ancora da incassare | Radiazione residui attivi | Residui attivi ancora in essere | % da riscuotere |
| 12.843.119,90 | 126.386,30 | 12.716.733,60 | 1.302.042,77 | 11.414.690,83 | 88,88 |

**RESIDUI PASSIVI PREGRESSI**

| (A) | (B) | (C= A-B) | (D) | (E=C-D) | F=E/A |
|---|---|---|---|---|---|
| Residui passivi al 1° gennaio 2020 | Pagamenti 2020 | Residui ancora da pagare | Radiazione residui passivi | Residui passivi ancora in essere | % da pagare |
| 5.130.516,53 | 2.931.033,03 | 2.199.483,50 | 29.098,89 | 2.170.384,61 | 42,30 |

In questa sede, il Collegio si accerta che ci sia corrispondenza tra il dato relativo alla radiazione dei residui attivi e passivi e quello riportato nel conto economico, sotto la voce proventi e oneri straordinari (€ 29.098,89 - € 1.302.042,77= - € 1.272.943,88), riscontrando l'esattezza del dato. Il Collegio verifica altresì che gli importi complessivi dei residui per i quali sono confermate le ragioni per il mantenimento siano corrispondenti al dato confluito nella situazione amministrativa dell'Ente, e che si andranno a sommare con i nuovi residui formatisi nell'annualità 2020. Il Responsabile del servizio finanziario illustra brevemente anche la composizione dei residui attivi e passivi derivanti dalla gestione corrente, facendo espresso rimando a quanto dettagliato nella nota illustrativa, allegata alla documentazione trasmessa. Il Collegio ritiene adeguate le motivazioni esposte. Per i residui evidenziati nella situazione amministrativa, l'Ente ha fornito specifico elenco distinto anche per anno di formazione.

La situazione complessiva dei residui al 31/12/2020, comprensiva sia dei residui pregressi che dei residui generati dalla gestione 2020, si presenta come di seguito:

**RESIDUI ATTIVI**

| (A) | (B) | (C= A-B) | (D) | (E=C-D) | F=E/A | G | H=(E+G) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Residui attivi pregressi al 1° gennaio 2020 | Incassi 2020 | Residui pregressi ancora da incassare | Radiazione residui attivi pregressi | Residui attivi pregressi ancora in essere | % residui pregressida riscuotere | Residui attivi originati dalla gestione *2020* | **Totale residui attivi al 31/12/2020** |
| 12.843.119,90 | 126.386,30 | 12.716.733,60 | 1.302.042,77 | 11.414.690,83 | 88,88 | 124.831,16 | 11.539.521,99 |

**RESIDUI PASSIVI**

| (A) | (B) | (C= A-B) | (D) | (E=C-D) | F=E/A | G | H=(E+G) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Residui passivi pregressi al 1° gennaio 2020 | Pagamenti 2020 | Residui pregressi ancora da pagare | Radiazione residui passivi pregressi | Residui passivi pregressi ancora in essere | % residui pregressi da pagare | Residui passivi originati dalla gestione *2020* | **Totale residui passivi al 31/12/2020** |
| 5.130.516,53 | 2.931.033,03 | 2.199.483,50 | 29.098,89 | 2.170.384,61 | 42,30 | 9.339.452,46 | 11.509.837,07 |

**SITUAZIONE PATRIMONIALE**

La situazione patrimoniale viene rappresentata nella seguente tabella:

| **ATTIVITA'** | **Valori al 31/12/2019** | | **Valori al 31/12/2020** | |
|---|---|---|---|---|
| | Parziali | Totali | Parziali | Totali |
| **A) Crediti versi lo Stato…..** | | **0,00** | | **0,00** |
| **B) Immobilizzazioni:** | | **0,00** | | **0,00** |
| Immobilizzazioni Immateriali | 0,00 | | 0,00 | |
| Immobilizzazioni Materiali | 0,00 | | 0,00 | |
| Immobilizzazioni Finanziarie | 0,00 | | 0,00 | |
| **C) Attivo circolante:** | | **27.479.744,61** | | **28.185.041,44** |
| Rimanenze | 0,00 | | 0,00 | |
| Residui attivi (crediti) | 12.843.119,90 | | 11.539.521,99 | |
| Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni | 0,00 | | 0,00 | |
| Disponibilità liquide | 14.636.624,71 | | 16.645.519,45 | |
| **D - Ratei e Risconti:** | | **0,00** | | **0,00** |
| Ratei attivi | 0,00 | | 0,00 | |
| Risconti attivi | 0,00 | | 0,00 | |
| **TOTALE ATTIVITA'** | | **27.479.744,61** | | **28.185.041,44** |
| **PASSIVITA'** | | | | |
| **A -Patrimonio netto** | | **2.296.536,26** | | **2.721.120,04** |
| Fondo di dotazione | 0,00 | | 0,00 | |
| Altri conferimenti di capitale | 0,00 | | 0,00 | |
| Contributi per ripiano disavanzi | 0,00 | | 0,00 | |
| Riserve di rivalutazione | 0,00 | | 0,00 | |
| Riveserve derivanti da leggi e obbligatorie | 0,00 | | 0,00 | |
| Riserve statutarie | 0,00 | | 0,00 | |
| Altre riserve distintamente indicate | 0,00 | | 0,00 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Avanzi economici eserc. prec | 2.572.720,21 | | 2.296.536,26 | |
| Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio | -276.183,95 | | 424.583,78 | |
| **B) – Fondi per rischi ed oneri** | | **0,00** | | **0,00** |
| Per trattamento di quiescenza e obblighi simili | 0,00 | | 0,00 | |
| Per imposte | 0,00 | | 0,00 | |
| Per altri rischi ed oneri futuri | 0,00 | | 0,00 | |
| Per spese future | 0,00 | | 0,00 | |
| **C)– Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato** | | **0,00** | | **0,00** |
| **D) – DEBITI, con separata indicazione, per ciascuna voce degli importi esigibili oltre l`esercizio successivo** | | **5.130.516,53** | | **11.509.837,07** |
| Debiti | 5.130.516,53 | | 11.509.837,07 | |
| Debiti bancari e finanziari | 0,00 | | 0,00 | |
| **E) – Ratei e risconti e contributi agli investimenti** | | **20.052.691,82** | | **13.954.084,33** |
| Ratei passivi | 0,00 | | 0,00 | |
| Risconti passivi | 0,00 | | 625.740,80 | |
| Contributi agli investimenti da Stato e da altre amministrazioni pubbliche | 20.052.691,82 | | 13.328.343,53 | |
| Contributi agli investimenti da altri | 0,00 | | 0,00 | |
| Riserve tecniche | 0,00 | | 0,00 | |
| **TOTALE PASSIVITA'** | | **27.479.744,61** | | **28.185.041,44** |

Lo stato patrimoniale è stato compilato tenendo conto che il Parco archeologico di Ercolano è privo di personalità giuridica e pertanto i beni, concessi in uso, appartengono al patrimonio dello Stato. Di conseguenza, il valore dei beni mobili ed immobili non è stato iscritto tra le immobilizzazioni e da ciò deriva che le relative spese di manutenzione straordinaria non sono soggette a procedure di ammortamento. Il patrimonio netto, di euro **2.721.120,04**, rispetto al precedente esercizio, risulta aumentato per effetto del risultato economico positivo dell'esercizio 2020, di euro **424.583,78**.

**CONTO ECONOMICO**

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica e presenta i seguenti valori:

| CONTO ECONOMICO | | |
|---|---|---|
| **Descrizione** | **2020** | **2019** |
| **A) Valore della produzione** | 11.603.979,37 | 5.102.739,63 |
| **B) Costi della produzione** | 9.905.927,97 | 5.450.256,84 |
| **Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)** | 1.698.051,40 | -347.517,21 |
| **C) Proventi e oneri finanziari** | 100,16 | 106,30 |
| **D) Rettifiche di valore di attività finanziarie** | 0,00 | 0,00 |
| **E) Proventi e oneri straordinari** | -1.272.943,88 | 72.282,30 |
| **Risultato prima delle imposte (A-B ±C±D±E)** | 425.207,68 | -275.128,61 |
| **Imposte dell'esercizio** | 623,90 | 1.055,34 |
| **Avanzo/Disavanzo Economico** | 424.583,78 | -276.183,95 |

Nel conto economico, tra i costi della produzione, sono incluse le spese di manutenzione straordinaria sostenute nell'esercizio e, per quanto sopra descritto, ad esso totalmente imputate. Si dà altresì evidenza dei proventi finanziari, della riduzione dei residui attivi e passivi anni precedenti (indicati sotto la voce proventi (riduzione di residui passivi) e oneri (riduzione residui attivi) straordinari, e delle imposte dell'esercizio.

Risconti su contributi agli investimenti

Prendendo spunto dalle osservazioni dell'Ispettorato Generale di Finanza – Ufficio IV prot. MEF-RGS 4509 del 10/01/2019, relativamente all'influenza dei contributi derivanti dai trasferimenti in conto capitale sul valore della produzione, si è provveduto a rilevare come risconto passivo la quota dei fondi in conto capitale non utilizzati nell'anno (finanziamenti art. 1 commi 9 e 10 Legge 190-2014, art. 1 c. 140 L. 232-2016, fondi CIPE-FSC, fondi PON Legalità, residui procedure di transito Pompei) in analogia a quanto effettuato già nella redazione del precedente consuntivo, escludendoli dal "Valore della produzione" del conto economico, per un importo complessivo pari ad € 13.328.343,53. Si è provveduto altresì a riscontare la quota di spesa di funzionamento relativa al 2021 (€ 625.740,80). Analoga operazione è stata effettuata per la redazione dello stato patrimoniale.

A seguito di tali operazioni di rettifica, sullo stato patrimoniale risultano "Risconti e Contributi agli investimenti" per una somma pari a 13.954.084,33 corrispondente all'avanzo di amministrazione vincolato.

Il patrimonio netto che ne deriva, pari ad euro **2.721.120,04**, corrisponde alla parte non vincolata dell'avanzo; rispetto al precedente esercizio, esso risulta incrementato di euro **424.583,78** come conseguenza del risultato economico positivo derivante dal conto economico 2020.

**ATTIVITÀ DI VIGILANZA EFFETTUATA DALL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO NEL CORSO DELL'ESERCIZIO**

Il Collegio, nel corso dell'esercizio 2020 causa l'emergenza Covid non ha potuto verificare in presenza che l'attività dell'organo di governo e del management dell'Ente si sia svolta in conformità alla normativa vigente, ha partecipato con un suo componente nelle riunioni del consiglio di amministrazione solamente per le sedute che riguardavano preventivo e consuntivo. Dalla documentazione acquisita online si ritiene che la stessa attività sia conforme alle norme vigenti.

Inoltre, il Collegio dà atto che:

- è stata allegata alla Relazione sulla gestione l'attestazione dei tempi di pagamento resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del DL 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con l'indicazione dell'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati, nel corso nell'esercizio 2020, dopo la scadenza dei termini previsti dal D.lgs n. 231/2002 e con l'indicazione dei giorni di ritardo medio dei pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio 2020, rispetto alla scadenza delle relative fatture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti);

- il Parco provvede al periodico aggiornamento, sulla piattaforma dei crediti commerciali, dei dati relativi alle fatture ricevute e alle somme liquidate o ancora dovute per appalti, forniture e prestazioni professionali; è stata regolarmente effettuata la comunicazione del debito scaduto alla data del 31/12/2020, di cui all'articolo 1, comma 867, della Legge n. 145/2018. Non risultato presenti debiti certi, liquidi ed esigibili maturati al 31/12/2020 e non ancora estinti;

- L'art. 1 comma 804 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 sanciva l'esclusione degli Istituti Mibact dotati di autonomia speciale dall'ambito di applicazione delle norme sul contenimento della spesa a legislazione vigente. Resta fermo l'intento del Parco di contribuire all'obiettivo comune a tutta la pubblica amministrazione di proseguire nel percorso di consolidamento dei conti pubblici, assicurando una proficua gestione delle risorse e il puntuale rispetto delle indicazioni delle Direzioni Vigilanti;

Il Collegio attesta, inoltre, che nel corso dell'anno 2020 non ha potuto eseguire di persona le verifiche periodiche previste dalla vigente normativa, ma ha potuto verificare la corretta tenuta della contabilità–in sede di approvazione del consuntivo 2019 e delle variazioni al preventivo 2020 anche attraverso delle verifiche di cassa effettuate tramite trasmissione di documenti e collegamento da remoto.

Riguardo le attività del Parco, dalla relazione si rileva che la stessa è comunque andata avanti sia proseguendo l'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, attraverso diverse attività di tutela del territorio e del sito ed un piano di valorizzazione che ha previsto comunque diverse aperture serali, quando possibile, ed aperture straordinarie nel giorni di chiusura. Rilevante l'approccio avuto nel periodo di chiusura forzata con i media (social e sito web) attraverso iniziative digitali sui social che i report allegati dimostrano in enorme accrescimento. Durante i periodi di chiusura, il Parco ha tenuto aperta virtualmente l'area archeologica. Pur sospendendo il servizio di noleggio di audioguide, gestito in forma indiretta, il concessionario ha attivato una app 3d per smartphone che attraverso la rete wi-fi e QrCode ha sopperito efficacemente, anche se la perdita degli introiti dei biglietti è stata evidente.

Il Parco Archeologico essendo privo di personalità giuridica e autonomia patrimoniale, non detiene la proprietà dei beni mobili ed immobili gli stessi non rientrano nel bilancio (stato patrimoniale) del Parco ma nel Conto Generale del Patrimonio dello Stato.

Relativamente alla dotazione organica, il Parco permane in una grave situazione di carenza di personale rispetto alla dotazione organica prevista. Per ovviare il Parco ha in essere un progetto di Capacity Building con la società in house ALES, che garantisce supporto al servizio di assistenza al pubblico e sorveglianza con 15 unità ed un servizio di supporto tecnico amministrativo per gli uffici di 9 unità, servizio estremamene oneroso in quanto, l'istituto provvede esclusivamente attraverso il proprio bilancio ordinario. Riguardo il personale tecnico il Parco intende procedere con l'assunzione a tempo determinato (12 mesi) di diversi professionisti per costituire una segreteria tecnica adeguata alla realizzazione dei progetti conservativi ed elaborare nuovi progetti con i fondi già disponibili per la conservazione e valorizzazione del sito.

## CONCLUSIONI

**Non è stato osservato il termine del 30 aprile per l'approvazione del consuntivo per le problematiche relative all'emergenza Covid19, si richiama l'attenzione degli organi dell'Ente del rispetto del suddetto termine temporale, condizione necessaria, insieme con l'approvazione nei termini del preventivo, per una corretta e trasparente gestione delle risorse assegnate per non incorrere nelle conseguenze previste dall'art. 15, comma 1-bis del d.l. n. 98/2011 convertito nella legge n. 111/2011, in caso di inosservanza.**

Il Collegio, attestata la corrispondenza del Rendiconto generale alle risultanze contabili, verificata l'esistenza delle attività e passività e della loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, verificata la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione, nonché l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e dei relativi allegati, accertato il conseguimento dell'equilibrio di bilancio, esprime

**parere favorevole**

**all'approvazione del rendiconto generale dell'esercizio 2020 da parte del Consiglio di Amministrazione**

**Il Collegio dei Revisori dei conti**

| | |
|---|---|
| Dott. Antonio SORABELLA | (Presidente) |
| Dott.ssa Bianca BOSCO | (Componente) |
| Dott. Pierluigi PIPOLO | (Componente) |

**Verificatore ArubaSign**
RAPPORTO DI VERIFICA

**Nome documento** VERBALE_29_2021_collegio revisori Ercolano Consuntivo 2020.pdf.signed.pdf.p7m

**Data di verifica** 22/07/2021 07:59:59 UTC **Versione verificatore** 6.8.3

| Livello | Tipo | Firmatario | Autorità emittente | Esito | Pagina |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Firma | BOSCO BIANCA | ArubaPEC S.p.A. NG CA 3 | VALIDA | 2 |
| 1 | Firma | Pierluigi Pipolo | InfoCert Firma Qualificata 2 | VALIDA | 3 |
| 2 | Firma | Antonio Sorabella | InfoCert Firma Qualificata 2 | VALIDA | 5 |
| | **Appendice A** | | | | 7 |

# BOSCO BIANCA

## Esito verifica firma VALIDA

### Firma integra

La firma è in formato CADES-BES
La firma è integra

### Il certificato è attendibile

Verifica alla data di sistema: 2021-07-22 09:59
Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 21/07/2021 17:00:43 GMT+00:00
Validazione certificato eseguita tramite OCSP

### Il certificato ha validità legale

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS
Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
PKI Disclosure Statements (PDS): (en) https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf
PKI Disclosure Statements (PDS): (it) https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf

### Dettagli certificato

**Soggetto:** BOSCO BIANCA
**Seriale:** 67d94ef625e3a5682de1db2bdf683f49
**Nazione:** IT
**Codice Fiscale:** TINIT-BSCBNC71B59F839I
**Autorità emittente:** CN=ArubaPEC S.p.A. NG CA 3,OU=Certification AuthorityC,O=ArubaPEC S.p.A.,C=IT
**Utilizzo chiavi:** nonRepudiation
**Policies:** 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1,CPS URI: https://ca.arubapec.it/cps.html,1.3.76.16.6,
**Validità:** da 07/04/2021 00:00:00 UTC a 06/04/2024 23:59:59 UTC
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuroconforme al Regolamento (UE) N. 910/2014(QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
**Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione:** 20 anni
**Dichiarazione di Trasparenza:**
- (en) https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf
- (it) https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf

# Pierluigi Pipolo

## Esito verifica firma VALIDA

### Firma integra

La firma è in formato CADES-BES
La firma è integra

### Il certificato è attendibile

Verifica alla data di sistema: 2021-07-22 10:00
Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 21/07/2021 17:18:47 GMT+00:00
Validazione certificato eseguita tramite OCSP

### Il certificato ha validità legale

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS
Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
PKI Disclosure Statements (PDS): (en) https://www.firma.infocert.it/pdf/PKI-DS.pdf
Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

### Dettagli certificato

**Soggetto:** Pierluigi Pipolo
**Seriale:** 013c6e2f
**Organizzazione:** NON PRESENTE
**Nazione:** IT
**Codice Fiscale:** TINIT-PPLPLG72H24G309Y
**Autorità emittente:** CN=InfoCert Firma Qualificata 2,SERIALNUMBER=07945211006,OU=Certificatore Accreditato,O=INFOCERT SPA,C=IT
**Utilizzo chiavi:** nonRepudiation
**Policies:** 1.3.76.36.1.1.1,CPS URI: http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php,1.3.76.24.1.1.2,0.4.0.194112.1.2,
**Validità:** da 03/11/2020 09:37:02 UTC a 03/11/2023 00:00:00 UTC
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuroconforme al Regolamento (UE) N. 910/2014(QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
**Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione:** 20 anni
Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

**Dichiarazione di Trasparenza:**
- (en) https://www.firma.infocert.it/pdf/PKI-DS.pdf

# Antonio Sorabella

## Esito verifica firma VALIDA

### Firma integra

La firma è in formato PADES-BES
La firma è integra

### Il certificato è attendibile

Verifica alla data di sistema: 2021-07-22 10:00
Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 15/07/2021 12:00:47 GMT+00:00
Validazione certificato eseguita tramite OCSP

### Il certificato ha validità legale

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS
Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
PKI Disclosure Statements (PDS): (en) https://www.firma.infocert.it/pdf/PKI-DS.pdf
Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

### Dettagli certificato

**Soggetto:** Antonio Sorabella
**Seriale:** 0135b34f
**Organizzazione:** RGS/80415740580
**Nazione:** IT
**Codice Fiscale:** TINIT-SRBNTN62R21D843Z
**Autorità emittente:** CN=InfoCert Firma Qualificata 2,SERIALNUMBER=07945211006,OU=Certificatore Accreditato,O=INFOCERT SPA,C=IT
**Utilizzo chiavi:** nonRepudiation
**Policies:** 0.4.0.194112.1.2,1.3.76.36.1.1.22,CPS URI: http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php,1.3.76.24.1.1.2,
**Validità:** da 05/10/2020 08:42:42 UTC a 05/10/2023 00:00:00 UTC
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuroconforme al Regolamento (UE) N. 910/2014(QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
**Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione:** 20 anni
Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

**Dichiarazione di Trasparenza:**
- (en) https://www.firma.infocert.it/pdf/PKI-DS.pdf

# Appendice A

## Certificati delle autorità radice (CA)

### InfoCert Firma Qualificata 2

**Seriale:** 01
**Organizzazione:** INFOCERT SPA
**Nazione:** IT
**Codice Fiscale:** 07945211006
**Utilizzo chiavi:** keyCertSign | cRLSign
**Autorità emittente:** CN=InfoCert Firma Qualificata 2,SERIALNUMBER=07945211006,OU=Certificatore Accreditato,O=INFOCERT SPA,C=IT
**Validità:** da 19/04/2013 14:26:15 UTC a 19/04/2029 15:26:15 UTC

### ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

**Seriale:** 6cad805e30383cc586f31fab2f6e95f7
**Organizzazione:** ArubaPEC S.p.A.
**Nazione:** IT
**Utilizzo chiavi:** keyCertSign | cRLSign
**Autorità emittente:** CN=ArubaPEC S.p.A. NG CA 3,OU=Certification AuthorityC,O=ArubaPEC S.p.A.,C=IT
**Validità:** da 22/10/2010 00:00:00 UTC a 22/10/2030 23:59:59 UTC